



**CSIT
UNIÓN PROFESIONAL**

INFORMA



Acuerdo de
Formación Continua
en las
Administraciones
Públicas

**C
U
R
S
O

F
O
R
M
A
T
I
V
O**

CURSO

TRATAMIENTO DE TEXTOS



FECHA

20, 21, 22, 23 y 24 de abril de 2009



LUGAR DE REALIZACIÓN

Fundación Antonio Bustamante

C/ Garcilaso N° 10 (Chamberí)



HORARIO

15:45 a 20:45 horas

FECHA LÍMITE DE ENTREGA DE INSTANCIAS: 01/04/2009



CONTENIDOS

1. Cálculo en tablas.
2. Formato de página, de párrafo y de documento.
3. Notas a pie de página, columnas de texto.
4. Gráficos e imágenes.
5. Creación de plantillas.
6. Importación y exportación de documentos.

**PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA DE LAS
ADMINISTRACIONES PÚBLICAS CON CERTIFICACIÓN DEL
I.N.A.P.**

**PARA SOLICITAR LOS CURSOS ES OBLIGATORIO
RELLENAR UNA FICHA DE INSCRIPCIÓN**