

**DESCRIPCIÓN DE CURSOS
DEL PLAN DE FORMACIÓN
CONTINUA
DE LA
COMUNIDAD DE MADRID**

2010

**CURSOS GESTIONADOS POR
C.S.I.T. - UNIÓN PROFESIONAL**

INFORMÁTICA

- INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA
- USUARIO DE COMUNICACIONES (INTERNET)
- INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO
- PHOTOSHOP
- WORD
- EXCEL
- ACCESS
- TRATAMIENTO DE TEXTOS
- HOJAS DE CÁLCULO
- BASE DE DATOS
- DISEÑO DE PÁGINA WEB
- POWER POINT
- WORD ON LINE
- EXCEL ON LINE

CONOCIMIENTOS GENERALES

- EL PROTOCOLO Y LA ADMINISTRACIÓN: TÉCNICAS Y SOCIEDAD
- RENOVAR EL LENGUAJE ADMINISTRATIVO
- UNA APLICACIÓN INTERDISCIPLINAR DEL PATRIMONIO Y LOS MUSEOS DE MADRID
- DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO
- TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN
- APLICACIÓN Y DESARROLLO DEL CONVENIO COLECTIVO Y EL ACUERDO
- FORMACIÓN AVANZADA PARA DELEGADOS
- CURSO DE PERFECCIONAMIENTO PARA CONDUCTORES (PRÁCTICO)
- INGLÉS BEGINNERS III (A DISTANCIA)
- GESTIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL (PROMOCIÓN D AL C)
- JORNADAS PARA LA FORMACIÓN DE DELEGADOS
- JORNADAS SOBRE LA NEGOCIACIÓN EN LAS AAPP
- MANDOS INTERMEDIOS
- ORATORIA JURÍDICA
- LA CERRAJERÍA: HERRAMIENTAS UTILIZADAS, AMAESTRAMIENTOS
- ALBAÑILERÍA: ENLOSADOS, AISLAMIENTOS Y ALICATADOS
- LA REGLAMENTACIÓN DE INSTALACIONES
- CURSO DE COCINA BÁSICO (PRÁCTICO)
- MANTENIMIENTO BÁSICO DE DEPENDENCIAS . TEÓRICO-PRÁCTICO

GRUPO V

- ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES
- COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE
- LA CALIDAD EN LA ATENCIÓN AL CIUDADANO, TÉCNICAS Y RECURSOS
- ATENCIÓN TELEFÓNICA AL PÚBLICO
- TÉCNICAS DE LIMPIEZA PARA SU BUENA PRÁCTICA (SEMIPRESENCIAL)
- AUXILIAR DE HOSTELERÍA: COMEDOR, COCINA Y SERVICIOS
- AUXILIAR DE OBRAS Y SERVICIOS: TAREAS EN LA COMUNIDAD DE MADRID
- AUXILIAR DE CONTROL E INFORMACIÓN: SERVICIOS AL CIUDADANO

SALUD LABORAL

- ESTRÉS EN EL TRABAJO: IDENTIFICACIÓN Y CONTROL
- CURSO TEÓRICO-PRÁCTICO EN P.R.L. ESPECIFICO PARA DELEGADOS DE PREVENCIÓN
- PROTAGONISMO DE LA ESPALDA EN EL PUESTO DE TRABAJO
- ACOSO EN EL TRABAJO: CLASIFICACIÓN, DIFERENCIACIÓN Y ESTRATEGIAS DE AFRONTAMIENTO

EDUCACIÓN

- ORGANIZACIÓN DE LISTINES TELEFÓNICOS Y ARMARIO DE LLAVES EN CENTROS EDUCATIVOS
- INTELIGENCIA EMOCIONAL EN CENTROS EDUCATIVOS
- ACTUACIONES DESDE LA ESCUELA DEL MALTRATO INFANTIL
- DESARROLLO DE HABILIDADES Y HÁBITOS PARA ALUMNOS CON DISCAPACIDAD
- SEGURIDAD EN EL MANTENIMIENTO DE TRABAJOS EN ALTURA

FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES

- DEPORTES COLECTIVOS PARA ALUMNOS CON DISCAPACIDAD
- ACTIVIDADES ACUATICAS PARA DISCAPACITADOS
- ENTRENAMIENTO EN LAS HABILIDADES DE AUTONOMIA PERSONAL Y SOCIAL
- EL SISTEMA DE PROTECCIÓN A LA INFANCIA EN LA COMUNIDAD DE MADRID
- EL ACOGIMIENTO FAMILIAR Y LA ADOPCIÓN
- LEGISLACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE MENORES
- TECNICAS DE ESTUDIO PARA MENORES EN SITUACION DE RIESGO SOCIAL. APRENDIENDO A ESTUDIAR
- ACTUACION DEL AUX. DE ENFERMERIA EN LOS CUIDADOS DE PACIENTES CON TRASTORNOS DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA
- CUIDADOS DE AUX. DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD DE RECUPERACION POSTANESTESICA
- CUIDADOS ASISTENCIALES EN PACIENTES DROGODEPENDIENTES PARA AUX. DE ENFERMERÍA
- CURSO DE SOPORTE VITAL BÁSICO E INSTRUMENTAL PARA AUX. DE ENFERMERÍA
- CONOCIMIENTOS PARA EL PERSONAL AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN EL CAMPO DE LA SALUD MENTAL Y EN LOS PACIENTES CON DEMENCIA
- CUIDADOS ASISTENCIALES AL PACIENTE ONCOLÓGICO Y TERMINAL DE PRINCIPIO A FIN PARA AUX. DE ENFERMERÍA

EMPLEO Y MUJER

- AUTOEMPLEO Y CREACIÓN DE PEQUEÑAS EMPRESAS. PROGRAMAS EUROPEOS, ESTATALES Y REGIONALES DESTINADOS A SU FINANCIACIÓN
- PROGRAMAS DE INSERCIÓN LABORAL DE LA MUJER PROMOVIDOS POR LAS DIFERENTES ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
- RECURSOS PARA EL ACCESO AL MERCADO DE TRABAJO EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD

SANIDAD

- TUTOR DE PRÁCTICAS EN EMPRESA. ÁREA SANIDAD (SEMPRESENCIAL)
- UNIDAD DE URGENCIAS: ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA AUX. DE ENFERMERÍA
- HONGOS COMESTIBLES Y VENENOSOS: NUTRICIÓN
- SALUD PÚBLICA Y ESPECTÁCULOS TAURINOS
- LA TAUROMAQUIA VALOR CULTURAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID
- ENFERMERÍA QUIRÚRGICA PARA ENFERMERAS
- RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL PERSONAL DE ENFERMERÍA
- ENFERMERÍA EN ATENCIÓN PRIMARIA Y SALUD COMUNITARIA
- PREVENCIÓN DE RIESGOS BIOLÓGICOS EN ENFERMERÍA
- GÉNETICA DEL CÁNCER PARA TÉCNICOS SUPERIORES
- RADIOLOGÍA VASCULAR E INTERVENCIONISTA PARA TÉCNICOS SUPERIORES

PRESIDENCIA, JUSTICIA E INTERIOR

- JORNADA: LA MODERNIZACIÓN DE LA JUSTICIA
- JORNADA: LA MEDIACIÓN COMO MODELO DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES Y FAMILIARES
- JORNADAS SOBRE EXTRANJERÍA
- JORNADA: LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ART. 439 DE LA L.O.P.J.

AGENTES FORESTALES

- CURSO INTEGRADO PARA AGENTES FORESTALES: MÓDULO INTERVENCIÓN AMBIENTAL (SEMPRESENCIAL)
- CURSO INTEGRADO PARA AGENTES FORESTALES: MÓDULO DE PROTECCIÓN CIVIL (SEMPRESENCIAL)

MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

- CURSO DE ENERGÍA SOLAR TÉRMICA Y FOTOVOLTAICA
- TECNOLOGÍA AGROPECUARIA
- REPRODUCCIÓN DE LA VIDA (NIVEL AVANZADO)
- LOS SOTOS HISTÓRICOS DE ARANJUEZ
- RIEGOS LOCALIZADOS EN AGRICULTURA Y JARDINERÍA

IVIMA

- DETECCIÓN Y REPARACIÓN DE AVERÍAS ELÉCTRICAS
- DETECCIÓN Y REPARACIÓN DE AVERÍAS EN CARPINTERÍA
- DETECCIÓN Y REPARACIÓN DE AVERÍAS EN FONTANERÍA

TRANSPORTES E INFRAESTRUCTURAS

- MECÁNICA, ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA
- TÉCNICO ESPECIALISTA DE OBRAS PÚBLICAS
- FALSIFICACIÓN DE DOCUMENTOS

ECONOMÍA Y HACIENDA

- LA PROTECCIÓN DEL CONSUMIDOR EN LA COMPRAVENTA Y ARRENDAMIENTO DE VIVIENDAS
- EL ARBITRAJE COMO FORMA ALTERNATIVA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: EL SISTEMA ARBITRAL DE CONSUMO
- TURISMO Y PATRIMONIO HISTÓRICO: MODELOS DE GESTIÓN

BOMBEROS

- FORMADOR DE FORMADORES
- CURSO DE INCENDIO EN TÚNELES

112

- TÉCNICO EN EMERGENCIAS BÁSICO (TEM)

INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA

CONTENIDO:

- Informática básica.
- Sistema operativo.
- Entorno Windows.
- Aplicaciones informáticas.
- Procesador de textos, hoja de cálculo y bases de datos.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3001 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

USUARIO DE COMUNICACIONES (INTERNET)

CONTENIDO:

- Características de Internet.
- Servicios y utilidades Internet.
- Correo electrónico.
- Conexión a equipos remotos TELNET.
- Creación de páginas Web.
- Transmisión de ficheros (FTP).

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3002 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO

CONTENIDO:

- Características de Internet.
- Servicios y utilidades Internet.
- Microsoft Internet Explorer.
- Grupo de noticias. Chat. Servicios FTP.
- Conexión a equipos remotos TELNET.
- Búsqueda de recursos.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios infomáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3003 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

PHOTOSHOP**CONTENIDO:**

- Operaciones básicas.
- Retoque fotográfico.
- Trabajando con selecciones.
- Manejo de capas.
- Miscelánea.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3004 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

WORD**CONTENIDO:**

- Introducción, movimientos por el documento y formato del texto.
- Opciones de guardar, abrir, buscar y ordenar archivos y copias de seguridad.
- Realizar opciones de sangrías y tabulaciones.
- Corrector ortográfico, sinónimos, autocorrección.
- Elaboración y opciones de tabla.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3005 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

EXCEL**CONTENIDO:**

- Introducción, movimientos por la hoja de cálculo.
- Opciones de guardar, abrir, buscar y copias de seguridad.
- Realización de fórmulas sencillas con operadores aritméticos.
- Opciones de impresión.
- Diversas funciones de fecha y hora.
- Introducción a los gráficos.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3006 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

ACCESS

CONTENIDO:

- Introducción, concepto de base de datos y tablas.
- Tipo y definición de campos.
- Creación de tablas.
- Consultas de selección.
- Consultas de eliminación, de creación de tablas, datos anexados.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3007 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

TRATAMIENTO DE TEXTOS

CONTENIDO:

- Cálculo en tablas.
- Formato de página de párrafo y de documento.
- Notas a pie de página, columnas de texto.
- Gráficos e imágenes.
- Creación de plantillas.
- Importación y exportación de documentos.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3008 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

HOJAS DE CÁLCULO

CONTENIDO:

- Funciones lógicas y operadores de comparación.
- Realización de formulas avanzadas.
- Gráficos.
- Descripción de las opciones de gráficos.
- Importación y exportación de hojas de cálculo.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios infomáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3009 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

BASE DE DATOS

CONTENIDO:

- Opciones de tablas: Formatos, reglas de validación, máscara, índices.
- Consultas de selección.
- Macros e informes.
- Consultas de eliminación de creación de tablas, datos anexados.
- Importación y exportación de base de datos.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3010 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

DISEÑO DE PÁGINA WEB

CONTENIDO:

- DREMWEAVER.
- Introducción al programa.
- Tablas.
- Imágenes.
- Textos.
- Maquetación.

DESTINATARIOS:

Todos los trabajadores de la Comunidad de Madrid que utilicen medios informáticos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3011 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

POWER POINT

CONTENIDO:

- Descripción del entorno de Power Point.
- Comenzar una presentación.
- Textos.
- Objetos gráficos.
- Multimedia.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral que utilicen medios informáticos o que realicen presentaciones en power point.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3012 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 18 |

WORD ON LINE

CONTENIDO:

- Opciones de visualización: mostrar formato.
- Vista del documento (diseño de página, esquema, pantalla completa, zoom).
- Formato de páginas.
- Trabajar con varios documentos.
- Columnas, formato, insertar.
- Formularios.
- Combinar correspondencia.

DESTINATARIOS:

Todos los Trabajadores de la C.M.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3030 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 50 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 40 |

EXCEL ON LINE

CONTENIDO:

- Opciones de guardar, abrir, buscar y copias de seguridad.
- Realización de fórmulas con operadores aritméticos.
- Opciones de impresión.
- Operaciones con las celdas.
- Copiar, mover. Etc.
- Trabajar y hacer referencia entre varias hojas de cálculo a la vez.

DESTINATARIOS:

Todos los Trabajadores de la C.M.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3031 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 50 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 40 |

EL PROTOCOLO Y LA ADMINISTRACIÓN: TÉCNICAS Y SOCIEDAD

CONTENIDO:

- Aspectos básicos del protocolo.
- Ciencias auxiliares.
- Organización del protocolo.
- El protocolo y los usos sociales.

DESTINATARIOS:

Personal relacionado con el protocolo.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3016 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

RENOVAR EL LENGUAJE ADMINISTRATIVO

CONTENIDO:

- Criterios para: elegir palabra, sintagmas y frases.
- La puntuación. La ortografía.
- Detectar errores que causan ambigüedad.
- La planificación y gestación del escrito.
- Los diversos contenidos y sus correspondientes técnicas.
- La presentación del documento.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral de la Comunidad de Madrid.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3018 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 25 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

UNA APLICACIÓN INTERDISCIPLINAR DEL PATRIMONIO Y LOS MUSEOS DE MADRID

CONTENIDO:

- Introducción y características generales sobre Madrid. Origen, tradición y vanguardia.
- Introducción y características generales sobre los Museos de Madrid. Origen de sus colecciones, variedad, composición e importancia.
- Recorridos sobre el Madrid más antiguo, el Madrid Medieval, el Madrid de los Austrias.
- Un museo representativo de Madrid y sus colecciones.

DESTINATARIOS:

Personal relacionado con el protocolo y con los museos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3019 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO

CONTENIDO:

- El líder. Comportamiento del líder. Los hábitos del líder. Los 3 pilares del liderazgo. Estilos de liderazgo.
- El líder y el cambio. Los instrumentos: los valores, las habilidades: la comunicación. La capacidad organizativa.
- La transformación del grupo en equipo: la reunión. El jefe como formador y especialista. Las técnicas participativas.

DESTINATARIOS:

Responsables de equipos de trabajo.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3020 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN

CONTENIDO:

- Preparación de la negociación.
- Aptitudes de los negociadores, la comunicación en la negociación.
- Equipos de negociación.
- Resolución alternativa de conflictos.

DESTINATARIOS:

Todo el personal de la Comunidad de Madrid.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3021 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

APLICACIÓN Y DESARROLLO DEL CONVENIO COLECTIVO Y DEL ACUERDO

CONTENIDO:

- Clasificación profesional.
- Condiciones de trabajo.
- Condiciones económicas.

DESTINATARIOS:

Todo el personal de la Comunidad de Madrid.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3022 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

FORMACIÓN AVANZADA PARA DELEGADOS

CONTENIDO:

- Técnicas de comunicación.
- Técnicas de negociación.
- Conocimiento básico de la Función Pública.

DESTINATARIOS:

Todo el Personal de la Comunidad de Madrid, preferentemente delegados sindicales.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3023 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

CURSO DE PERFECCIONAMIENTO PARA CONDUCTORES (PRÁCTICO)

CONTENIDO:

- Técnicas y normas básicas de conducción.
- Técnicas de conducción evasiva.
- Técnicas de conducción ofensiva.
- Técnicas de conducción en cápsulas de seguridad.
- Medidas de seguridad para conductores de personalidades.

DESTINATARIOS:

Conductores.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3025 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 30 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

INGLES BEGINNERS III (A DISTANCIA)

CONTENIDO:

- The presente simple.
- The past simple.
- Verbs.
- Question words.
- Comparative and superlative adjectives.
- Alphabet, numbers and everyday vocabulary.

DESTINATARIOS:

Todos los trabajadores de la C.M.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3026 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 120 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 50 |

GESTIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL (PROMOCIÓN D AL C)

CONTENIDO:

- Organización de la Comunidad de Madrid.
- Derecho administrativo general.
- Gestión de recursos humanos.
- Gestión financiera.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral. De los grupos D de funcionarios y IV de laborales.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3027 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 45 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

JORNADAS PARA LA FORMACIÓN DE DELEGADOS

CONTENIDO:

- Técnicas de Comunicación.
- Técnicas de Negociación.
- Conocimiento de la Función Pública.

DESTINATARIOS:

Personal de la Comunidad de Madrid preferentemente delegados sindicales.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3028 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

JORNADAS SOBRE LA NEGOCIACIÓN EN LAS AAPP

CONTENIDO:

- Clasificación profesional.
- Condiciones de trabajo.
- Condiciones económicas.
- El convenio colectivo.
- El acuerdo para el personal funcionario.

DESTINATARIOS:

Personal de la Comunidad de Madrid preferentemente delegados sindicales.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3029 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

MANDOS INTERMEDIOS

CONTENIDO:

- Organizar el tiempo en el trabajo.
- Organizar la colaboración en el trabajo.
- Detectar y solucionar problemas.
- Propiciar la generación de iniciativas y organizar su encauce y aprovechamiento.

DESTINATARIOS:

Responsables de equipos de trabajo.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3032 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

ORATORIA JURÍDICA

CONTENIDO:

- Introducción a la expresión oral, a la comunicación corporal y al contacto visual.
- La palabra total.
- Historia y presencia de la retórica y los modos de comunicación.
- La improvisación.
- Hablar en público.
- El discurso.

DESTINATARIOS:

Letrados y Titulados Superiores.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3033 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 40 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

LA CERRAJERIA: HERRAMIENTAS UTILIZADAS, AMAESTRAMIENTOS

CONTENIDO:

- | | |
|----------------------------|--|
| - Cerraduras Tubulares. | - Pestillo. |
| - Cerrojo doble paleta. | - Pomos. |
| - Cruciformes de apertura. | - Colocación de cerraduras en puertas. |
| - Cerraduras para muebles. | - Cerraduras magnéticas. |

DESTINATARIOS:

Oficial de conservación y ayudante de conservación.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3037 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

ALBAÑILERIA: ENLOSADOS, AISLAMIENTOS Y ALICATADOS**CONTENIDO:**

- Aislamiento térmico.
- Aislamiento acústico.
- Aislamiento paredes.
- Solado.
- Revestimiento suelos.
- Revestimientos paredes.

DESTINATARIOS:

Oficial de conservación y ayudante de conservación.

CÓDIGO: CS3038
 EDICIONES: 1
 HORAS: 32
 ALUMNOS/EDICIÓN: 20

REGLAMENTACIÓN DE INSTALACIONES**CONTENIDO:**

- Electricidad.
- Refrigeración.
- Automatismos.
- Calefacción.
- Bombas de calor.
- Alarmas.

DESTINATARIOS:

Oficial de conservación, ayudante de conservación y encargados I y II.

CÓDIGO: CS3039
 EDICIONES: 1
 HORAS: 32
 ALUMNOS/EDICIÓN: 20

CURSO DE COCINA BÁSICO (PRÁCTICO)**CONTENIDO:**

- Sopas y cremas.
- Presentaciones en mesa.
- Materias primas.
- Carnes.
- Pescados.
- Menaje.

DESTINATARIOS:

Ayudante de cocina y pinche.

CÓDIGO: CS3040
 EDICIONES: 1
 HORAS: 32
 ALUMNOS/EDICIÓN: 20

MANTENIMIENTO BÁSICO DE DEPENDENCIAS. TEÓRICO - PRÁCTICO

CONTENIDO:

- Reparaciones eléctricas.
- Reparaciones en fontanería.
- Reparaciones en carpintería.
- Reparaciones en cerrajería.
- Mantenimiento de calderas.
- Alarmas.

DESTINATARIOS:

Oficial de conservación y ayudante de conservación.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3041 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMACIONES

CONTENIDO:

- El contacto social. La comunicación, herramientas del trabajo.
- La comunicación interpersonal: elementos y condicionantes.
- La escucha activa y el arte de preguntar.
- Técnicas de comunicación: describir, narrar hechos y sucesos.
- Técnicas de asertividad.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral de la Comunidad de Madrid.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3013 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE

CONTENIDO:

- El contacto social. La comunicación, herramientas del trabajo.
- La comunicación interpersonal: elementos y condicionantes.
- La escucha activa y el arte de preguntar.
- Técnicas de comunicación: describir, narrar hechos y sucesos.
- Técnicas de asertividad.

DESTINATARIOS:

Personal atención directa al público.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3014 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

LA CALIDAD EN LA ATENCIÓN AL CIUDADANO, TÉCNICAS Y RECURSOS

CONTENIDO:

- La comunicación.
- Teoría de la información.
- Técnicas relaciones públicas.
- La información telefónica.
- La información oral/personal.
- La información escrita.
- Características de la administración actual.

DESTINATARIOS:

Personal atención al público.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3015 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

ATENCIÓN TELEFÓNICA AL PÚBLICO

CONTENIDO:

- Calidad en la atención al público.
- Importancia del factor humano.
- La comunicación.
- Calidad en la información telefónica.
- Medios que refuerzan la eficacia de la comunicación.

DESTINATARIOS:

Empleados públicos de la Comunidad de Madrid. Grupos E y D y Grupo V.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3017 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

TÉCNICAS DE LIMPIEZA PARA SU BUENA PRÁCTICA (SEMIPRESENCIAL)

CONTENIDO:

- Introducción y productos químicos.
- Diferentes superficies.
- Útiles y maquinaria.
- Sistemas de limpieza.
- Limpieza en las diferentes áreas y dependencias.
- Recogida y clasificación de residuos. Su especial tratamiento en centros hospitalarios.
- Prevención de riesgos laborales. Salud e Higiene.

DESTINATARIOS:

Auxiliar de Hostelería.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3024 |
| EDICIONES: | 4 |
| HORAS: | 75 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 30 |

AUXILIAR DE HOSTELERIA: COMEDOR, COCINA Y SERVICIOS

CONTENIDO:

- Montaje de comedores.
- Funciones del Aux. de hostelería en cocina.
- Manejo de pulidoras.
- Servicio al comensal.
- Materiales de limpieza.

DESTINATARIOS:

Auxiliar de Hostelería.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3034 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

AUXILIAR DE OBRAS Y SERVICIOS: TAREAS EN LA COMUNIDAD DE MADRID

CONTENIDO:

- Traslado de personas y manejo de maquinaria básica.
- Traslado y manejo de residuos.
- Manejo de bombonas y balas.
- Funciones exteriores de los centros.

DESTINATARIOS:

Auxiliar de obras y servicios.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3035 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

AUXILIAR DE CONTROL E INFORMACIÓN: SERVICIOS AL CIUDADANO

CONTENIDO:

- Atención telefónica.
- Atención personalizada.
- Comunicación oral.
- Manejo de fotocopiadoras y centralita.
- Identificación de tarjetas.
- Planes de evacuación.
- Franqueo.

DESTINATARIOS:

Auxiliar de control.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3036 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

ESTRÉS EN EL TRABAJO: IDENTIFICACIÓN Y CONTROL

CONTENIDO:

- Estrés en la vida- Estrés en el trabajo.
- Antecedentes históricos y generalidades.
- Consecuencias del estrés en el trabajo.
- Acoso moral o psicológico: Mobbing.
- Evaluación del estrés en el trabajo.
- Diferencias individuales.
- Medidas preventivas.
- Síndrome de Burnout.

DESTINATARIOS:

Todos los trabajadores de la Comunidad de Madrid.

CÓDIGO: CS3042
EDICIONES: 1
HORAS: 25
ALUMNOS/EDICIÓN: 25

CURSO TEÓRICO-PRÁCTICO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES ESPECÍFICO PARA DELEGADOS DE PREVENCIÓN

CONTENIDO:

- Generalidades de la ley 31/95 de P.R.L.
- Derechos y deberes de los delegados de prevención.
- Funciones del delegado de prevención.
- Funcionamiento de los comités de seguridad y salud.
- Conocimientos de las evaluaciones de riesgo.
- Actuación ante la inspección de trabajo.

DESTINATARIOS:

Delegados de Prevención.

CÓDIGO: CS3043
EDICIONES: 1
HORAS: 15
ALUMNOS/EDICIÓN: 25

PROTAGONISMO DE LA ESPALDA EN EL PUESTO DE TRABAJO

CONTENIDO:

- Conceptos básicos de P.R.L.
- Anatomía y función de la columna vertebral.
- Clasificación y causas del dolor de espalda.
- Normas generales de higiene lumbar.
- Factores de riesgo.
- Manejo manual de cargas.
- Ejercicios prácticos.

DESTINATARIOS:

Todos los trabajadores de la Comunidad de Madrid.

CÓDIGO: CS3044
 EDICIONES: 1
 HORAS: 15
 ALUMNOS/EDICIÓN: 25

ACOSO EN EL TRABAJO: CLASIFICACIÓN, DIFERENCIACIÓN Y ESTRATEGIAS DE AFRONTAMIENTO

CONTENIDO:

- Generalidades de la P.R.L.
- Factores de riesgo individuales y sociales.
- Consecuencias del acoso.
- Técnicas de afrontamiento.
- Clasificaciones: tipos de violencia y acoso en el trabajo.
- Definición y evolución histórica.
- Evaluación del acoso.
- Mobbing.
- Medidas preventivas.

DESTINATARIOS:

Todos los trabajadores de la Comunidad de Madrid.

CÓDIGO: CS3045
 EDICIONES: 1
 HORAS: 15
 ALUMNOS/EDICIÓN: 25

ORGANIZACIÓN DE LISTINES TELEFÓNICOS Y ARMARIO DE LLAVES EN CENTROS EDUCATIVOS

CONTENIDO:

- Descripción del procedimiento.
- El listín telefónico.
- El armario de llaves.
 - Clasificación de áreas y llaves
 - Estructura del edificio
- Custodia de las llaves.

DESTINATARIOS:

Auxiliares de Control e Información en educación.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3046 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

INTELIGENCIA EMOCIONAL EN CENTROS EDUCATIVOS

CONTENIDO:

- Programa: Las características individuales: diferencias individuales. Pensamiento y juicios sociales.
- La actividad laboral en el centro educativo: motivación y rendimiento. Las valoraciones personales.
- La experiencia laboral: emociones en el trabajo. El desarrollo personal; aprendizaje, formación y desarrollo profesional
- La integración del factor humano: las competencias.
- Factores del contexto del trabajador. Condiciones del trabajo y cultura. Gestión del bienestar laboral.
- Organización del trabajo: aspectos materiales, temporales y sociales.

DESTINATARIOS:

Todos los trabajadores de la Comunidad en centros de Educación.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3047 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

ACTUACIONES DESDE LA ESCUELA DEL MALTRATO INFANTIL

CONTENIDO:

- Legislación sobre maltrato.
- Servicios públicos y privados que trabajan el maltrato.
- Detección y tratamiento desde la Escuela.

DESTINATARIOS:

Educadores de Escuelas Infantiles.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3048 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

DESARROLLO DE HABILIDADES Y HÁBITOS PARA ALUMNOS CON DISCAPACIDAD

CONTENIDO:

Partimos de un conocimiento teórico de cada discapacidad, para pasar al conocimiento de habilidades y hábitos de alimentación, higiene, locomoción, comunicación, desenvolvimiento en el medio. Se promoverá una metodología activa y participativa, así como conseguir el mayor acercamiento a la realidad.

DESTINATARIOS:

Técnicos Especialistas III en Educación.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3049 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 25 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 16 |

SEGURIDAD EN EL MANTENIMIENTO DE TRABAJOS EN ALTURA

CONTENIDO:

- Realización de trabajos en altura.
- Seguridad en altura.
- Prácticas de mantenimiento de trabajos en altura.

DESTINATARIOS:

Ayudantes de Control y Mantenimiento y Auxiliares de Obras en centros educativos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3050 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

DEPORTES COLECTIVOS PARA ALUMNOS CON DISCAPACIDAD

CONTENIDO:

- Habilidades, destrezas y cualidades físicas.
- Posibilidades perceptivas y motrices en las diferentes situaciones del juego.
- Aspecto lúdico de los juegos colectivos.
- Fundamentos básicos y concepto de juego de los principales deportes colectivos adaptados.
- Participación activa con los compañeros para un correcto desarrollo de la sesión.

DESTINATARIOS:

Personal de atención directa C.O. y C.A.M.P.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3051 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 15 |

ACTIVIDADES ACUÁTICAS PARA DISCAPACITADOS

CONTENIDO:

- Aprendizaje de la técnica de nado para desenvolverse en el agua sin peligro.
- Aprendizaje de apneas, giros, flotaciones, zambullidas, respiraciones.
- Aprendizaje de las normas básicas de seguridad e higiene.

DESTINATARIOS:

Personal de atención directa C.O. y CAMP.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3052 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 15 |

ENTRENAMIENTO EN LAS HABILIDADES DE AUTONOMIA PERSONAL Y SOCIAL

CONTENIDO:

- Conocer habilidades básicas de autonomía.
- Factores y antecedentes.
- Criterios metodológicos de actuación y evaluación.
- Técnicas pedagógicas.

DESTINATARIOS:

Personal de atención directa C.O. y CAMP.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3053 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

EL SISTEMA DE PROTECCIÓN A LA INFANCIA EN LA COMUNIDAD DE MADRID

CONTENIDO:

- Legislación de menores.
- Servicios sociales de zona.
- El I.M.M.F. La comisión de tutela del menor.
- El acogimiento familiar. La adopción. Recursos residenciales. Otros recursos y programas.
- El defensor del menor. Las corporaciones locales. Las entidades privadas. Los consejos de atención a la infancia y la adolescencia.

DESTINATARIOS:

Trabajadores del I.M.M.F.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3054 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 25 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

EL ACOGIMIENTO FAMILIAR Y LA ADOPCIÓN

CONTENIDO:

- El IMMFE: Estructura de comisión de tutela del menor.
- El acogimiento familiar en la legislación española. Modalidades de acogimiento. Selección de los acogedores.
- La adopción: Marco jurídico de la adopción en España. EL TIPAI. Las ECALS. La adopción nacional e internacional. Procedimiento en la selección de los adoptantes.

DESTINATARIOS:

Trabajadores del IMMFE.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3055 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 25 |

LEGISLACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE MENORES

CONTENIDO:

- Normativa internacional de protección de menores.
- Legislación estatal.
- Reglamentación de la Comunidad de Madrid.

DESTINATARIOS:

Trabajadores del IMMFE.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3056 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 30 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

TÉCNICAS DE ESTUDIO PARA MENORES EN SITUACIÓN DE RIESGO SOCIAL: "APRENDIENDO A ESTUDIAR".

CONTENIDO:

- Antes del estudio: prelación; concentración; las clases.
- Durante el estudio; el entorno ideal del estudio; la lectura; el subrayado; síntesis; revisión de los pasos de la síntesis; memorización.
- Después del estudio: repasos programados; evaluación ¡AHORA A ESTUDIAR!.

DESTINATARIOS:

Trabajadores de la I.M.M.F.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3057 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

ACTUACIÓN DEL AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN LOS CUIDADOS DE PACIENTES CON TRASTORNOS DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA

CONTENIDO:

- Historia de los trastornos de la conducta alimentaria. Anorexia y Bulimia.
- Metodología de los cuidados. Competencia del Auxiliar de Enfermería.
- Trastornos de la conducta alimentaria en geriatría.
- Plan de cuidados específicos. Dieta saludable y ejercicio.

DESTINATARIOS:

Auxiliar de enfermería.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3058 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

CUIDADOS DE AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN LA UNIDAD DE RECUPERACIÓN POSTANESTÉSICA

CONTENIDO:

- Introducción.
- Monitorización respiratoria, hemodinámica y de la temperatura.
- Conceptos básicos sobre anestesiología.
- Ingreso y alta en la unidad postanestésica.

DESTINATARIOS:

Auxiliar de enfermería.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3059 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

CUIDADOS ASISTENCIALES EN PACIENTES DROGODEPENDIENTES PARA AUXILIARES DE ENFERMERÍA

CONTENIDO:

- Historia general de las drogas.
- Metodología de los cuidados de enfermería en problemas de drogadicción.
- Necesidades básicas alteradas.
- Urgencias en drogodependientes.
- Consumo de drogas.
- Prevención.

DESTINATARIOS:

Auxiliares de Enfermería.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3060 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

CURSO DE SOPORTE VITAL BÁSICO E INSTRUMENTAL PARA AUXILIARES DE ENFERMERÍA

CONTENIDO:

- Soporte vital básico e instrumental.
- Soporte vital avanzado.
- Valoración del paciente.
- Maniobras de permeabilización de la vía aérea.
- Posición lateral de seguridad.
- Valorar la existencia de respiración.
- Valorar la existencia de circulación/valoración neurológica-secundaria y obstrucción aérea.

DESTINATARIOS:

Auxiliares de Enfermería.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3061 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

CONOCIMIENTOS PARA EL PERSONAL AUXILIAR DE ENFERMERIA EN EL CAMPO DE LA SALUD MENTAL Y EN LOS PACIENTES CON DEMENCIA

CONTENIDO:

- Demencia, definición y tipos (alzheimer, parkinson, pick).
- Valoración en domicilio y farmacología.
- Fundamentos y metodología de los cuidados de enfermería en salud mental.
- Urgencias psiquiatría.
- Cuidados en la comunidad, trabajos en equipo.

DESTINATARIOS:

Auxiliares de Enfermería.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3062 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

**CUIDADOS ASISTENCIALES AL PACIENTE ONCOLÓGICO Y TERMINAL
DE PRINCIPIO A FIN PARA AUXILIARES DE ENFERMERÍA.**

CONTENIDO:

- Actividades de enfermería en la fase de diagnóstico.
- Información al paciente desde el punto de vista legal.
- Comunicación con el paciente oncológico en todas sus fases.

DESTINATARIOS:

Auxiliares de Enfermería.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3063 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

AUTOEMPLEO Y CREACIÓN DE PEQUEÑAS EMPRESAS. PROGRAMAS EUROPEOS, ESTATALES Y REGIONALES DESTINADOS A SU FINANCIACIÓN

CONTENIDO:

- Situación socioeconómica actual. Sectores económicos con mayor demanda.
- Modelos de actividad empresarial.
- Formas jurídicas de empresa individual y colectiva.
- Promoción de nuevas empresas. Emprendedores y pyme.
- Programas de los diferentes organismos públicos con competencia en esta materia.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3064 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

PROGRAMAS DE INSERCIÓN LABORAL DE LA MUJER PROMOVIDOS POR LAS DIFERENTES ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

CONTENIDO:

- Marco estructural del mercado de trabajo. Presencia de la mujer y su problemática.
- Política de género. Trabajo y discriminación femenina.
- Igualdad y Conciliación de la Vida Laboral y Personal.
- Medidas para la promoción de la igualdad de la mujer.
- Medidas para la formación y el empleo de la mujer. Políticas de Fomento de Empleo.
- Organismos públicos y programas de acción por los diferentes niveles de la Administración.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3065 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

RECURSOS PARA EL ACCESO AL MERCADO DE TRABAJO EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

CONTENIDO:

- Introducción al marco legal de la Ley de Dependencia, en lo referente a materia laboral.
- Políticas de empleo para trabajadores discapacitados.
- Integración del trabajador discapacitado en el sistema ordinario de trabajo.
- Integración al sistema productivo mediante la fórmula especial de trabajo protegido mediante la fórmula especial de los Centros Especiales de Empleo.
- Fomento del empleo de los trabajadores discapacitados mediante ayudas que facilitan su integración laboral.
- Sistemas de contratación.
- Métodos de orientación sociolaboral del discapacitado.

DESTINATARIOS:

Todo el personal funcionario y laboral.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3066 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

TUTOR DE PRÁCTICAS EN EMPRESA. ÁREA SANIDAD (SEMIPRESENCIAL)

CONTENIDO:

- Desarrollo del proceso de tutorización.
- Evaluación y seguimiento de la tutorización.
- Actualización permanente en la tutorización.

DESTINATARIOS:

Auxiliares de enfermería/Técnicos cuidados aux. enfermería.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3067 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 150 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 50 |

UNIDAD DE URGENCIAS. ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA AUXILIARES DE ENFERMERÍA

CONTENIDO:

- Introducción a la unidad de urgencias.
- Diferencia entre emergencias y urgencias.
- Patologías más frecuentes (traumatismos, quemaduras, accidentes...).
- La urgencia psiquiátrica.
- Líneas de actuación del TECAE.

DESTINATARIOS:

Auxiliares de Enfermería.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3068 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 30 |

HONGOS COMESTIBLES Y VENENOSOS : NUTRICIÓN

CONTENIDO:

- Taxonomía general de los hongos.
- Identificación macroscópica y microscópica de hongos.
- Claves.
- Los hongos como descomponedores de los sistemas forestales.
- Aspectos reproductores de los hongos.
- Clasificación de los hongos.
- Aspectos nutricionales y ecológicos de los hongos.
- Hongos comestibles y venenosos.
- Principales síndromes asociados al consumo de hongos.
- Hongos medicinales y alucinógenos.

DESTINATARIOS:

Técnicos superiores de salud pública/ agentes forestales.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3069 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

SALÚD PÚBLICA Y ESPECTÁCULOS TAURINOS

CONTENIDO:

- La explotación del ganado de lidia.
- Principales enfermedades de repercusión en sanidad animal.
- Situación actual de las ganaderías de lidia.
- Principales enfermedades de repercusión en sanidad animal.
- Higiene de los alimentos y lesiones producidas durante la lidia.
- Principales patologías observadas en el reconocimiento postmortem.
- Técnicas de muestras de reses de lidia: Aspectos de Salud Pública.

DESTINATARIOS:

Técnicos superiores de salud pública (veterinarios).

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3070 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 20 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

LA TAUROMAQUIA VALOR CULTURAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID

CONTENIDO:

- Historia de la tauromaquia en la Comunidad de Madrid.
- Arte y Tauromaquia.
- La comunidad de Madrid taurina.
- Tauromaquia madrileña (de Sanse a las Ventas).
- Visita a instalaciones. Lección magistral.

DESTINATARIOS:

Técnicos superiores de salud pública.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3071 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

ENFERMERÍA QUIRÚRGICA PARA ENFERMERAS

CONTENIDO:

- Aspectos arquitectónicos.
- Suturas, prótesis y drenajes.
- Cirugía artroscópica.
- Procesos quirúrgicos.
- Prácticas área quirúrgica.
- Instrumental de los diversos procesos quirúrgicos.
- Medidas antisépticas.
- Cirugía general.
- Ortopedia y traumatología.

DESTINATARIOS:

D.U.E.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3072 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 45 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

RIESGOS PSICOSOCIALES EN EL PERSONAL DE ENFERMERÍA

CONTENIDO:

- Estrés.
- Burnout.
- Mobbing (Normativa. Prevención. Técnicas de autocontrol).
- Clima laboral.
- Fatiga mental.

DESTINATARIOS:

D.U.E.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3073 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 50 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 30 |

ENFERMERÍA EN ATENCIÓN PRIMARIA Y SALUD COMUNITARIA

CONTENIDO:

- Salud Pública (Concepto. Salud y enfermedad. Determinantes de la salud).
- Sistemas sanitarios (Historia y evolución de los sistemas de salud. Sistema sanitario Español).
- La atención primaria de salud en España (antecedentes, reformas y actualidad. Concepto de equipos de salud, quienes forman el equipo multidisciplinar).

DESTINATARIOS:

D.U.E.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3074 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 40 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 25 |

PREVENCIÓN DE RIESGOS BIOLÓGICOS EN ENFERMERÍA

CONTENIDO:

- Real Decreto 664/1997, de 12 de mayo, protección del personal sanitario contra los riesgos relacionados con la exposición de agentes biológicos durante el trabajo.
- VIH (sida). Tuberculosis.
- Hepatitis B y C.

DESTINATARIOS:

D.U.E.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3075 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 40 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 30 |

GENÉTICA DEL CÁNCER PARA TÉCNICOS SUPERIORES

CONTENIDO:

- El cáncer como enfermedad genética.
- Cáncer hematológico.
- Implicaciones diagnósticas y terapéuticas.
- Cáncer familiar.
- Síndrome genético con predisposición al cáncer.

DESTINATARIOS:

Técnicos de laboratorio.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3076 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 30 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 30 |

RADIOLOGIA VASCULAR E INTERVENCIONISTA PARA TÉCNICOS SUPERIORES

CONTENIDO:

- Imagen vascular, presente y futuro.
- Materiales en radiología intervencionista.
- Métodos de repermeabilización.
- Radiología intervencionista.
- Embolizaciones.
- Tratamiento de imágenes y archivos.

DESTINATARIOS:

T.S.E de imagen para el diagnóstico.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3077 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 32 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 30 |

JORNADAS: LA MODERNIZACIÓN DE LA JUSTICIA

CONTENIDO:

- La carta de derechos de los ciudadanos ante la Justicia.
- La hoja de ruta del C.G.P.J. y el plan de modernización de Ministerio de Justicia.
- Planes y procesos de modernización de las Administraciones con competencia en materia de Justicia especial mención a la Comunidad de Madrid.
- Procesos de reordenación y acoplamiento del personal al servicio de la Administración de Justicia.

DESTINATARIOS:

Funcionarios Judiciales y personal Funcionario y Laboral de la Comunidad de Madrid que desarrollen funciones y actividades relacionadas con los fines y objetivos propuestos.

CÓDIGO: CS3078
EDICIONES: 1
HORAS: 24
ALUMNOS/EDICIÓN: 150

JORNADAS: LA MEDIACIÓN COMO MODELO DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS SOCIALES Y FAMILIARES

CONTENIDO:

- El conflicto: definición y características.
- La Mediación.
- El Proceso de Mediación.
- Técnicas para utilizar en el Proceso de Mediación.

DESTINATARIOS:

Psicólogos, Trabajadores Sociales, Educadores sociales y de menores y Funcionarios Judiciales y personal Funcionario y Laboral de la Comunidad de Madrid que desarrollen funciones y actividades relacionadas con los fines y objetivos propuestos.

CÓDIGO: CS3079
EDICIONES: 1
HORAS: 24
ALUMNOS/EDICIÓN: 150

JORNADAS SOBRE EXTRANJERIA**CONTENIDO:**

- Aproximación al hecho jurídico-social.
- Valores y cifras de una realidad. Aproximación al régimen jurídico.
- La interculturalidad, ¿problema o solución?.
- Actuaciones y medidas encaminadas a la convivencia. El entorno familiar. El entorno social próximo.
- Las respuestas de las Administraciones. Especial atención a la Administración de Justicia.

DESTINATARIOS:

Funcionarios Judiciales y personal Funcionario y Laboral de la Comunidad de Madrid que desarrollen funciones y actividades relacionadas con los fines y objetivos propuestos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3080 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 24 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 150 |

JORNADA: LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL ART. 439 DE LA L.O.P.J**CONTENIDO:**

- Regimen jurídico: La LOPJ, art. 439 y las diferentes propuestas de las administraciones con competencia en materia de justicia. Especial mención a la Comunidad de Madrid.
- Funciones y competencias de las unidades administrativas.
- Sistemas de selección y cobertura de vacantes.
- Procesos de reordenación y acoplamiento del personal al servicio de la Administración de Justicia.

DESTINATARIOS:

Funcionarios Judiciales y personal Funcionario y Laboral de la Comunidad de Madrid que desarrollen funciones y actividades relacionadas con los fines y objetivos propuestos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3081 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 24 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 150 |

CURSO INTEGRADO PARA AGENTES FORESTALES: MÓDULO INTERVENCIÓN AMBIENTAL (SEMIPRESENCIAL)

CONTENIDO:

- Sistemas de gestión ambiental.
- Evaluación del impacto ambiental.
- Contaminación y residuos.
- Actuales tendencias en medioambiente.

DESTINATARIOS:

Agentes Forestales.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3082 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 150 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 25 |

CURSO INTEGRADO PARA AGENTES FORESTALES: MÓDULO PROTECCIÓN CIVIL (SEMIPRESENCIAL)

CONTENIDO:

- Introducción.
- Planificación en materia de Protección civil.
- Gestión de emergencias.
- Intervención en emergencias.
- Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de fuerzas y cuerpos de seguridad.
- Ley Orgánica 2/1985, de 21 de enero, sobre protección civil.
- Real Decreto 285/2006, unidades apoyo desastres.

DESTINATARIOS:

Agentes Forestales.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3083 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 150 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 25 |

CURSO DE ENERGÍA SOLAR TÉRMICA Y FOTOVOLTAICA**CONTENIDO:**

- Introducción. Aplicaciones de la energía solar.
- Principios básicos del provecho de la energía solar térmica.
- Dimensionado de instalaciones.
- Componentes de la instalación solar térmica.

DESTINATARIOS:

Personal del grupo A, B y C.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3084 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 25 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

TECNOLOGÍA AGROPECUARIA**CONTENIDO:**

- Desarrollo agroenergético.
- Innovación en maquinaria agrícola.
- Agricultura sostenible.
- Innovación y apuesta tecnológica.

DESTINATARIOS:

Trabajadores del IMIDRA, Forestales y Jardineros.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3085 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

REPRODUCCIÓN DE LA VID (NIVEL AVANZADO)**CONTENIDO:**

- Cantidad-calidad.
- Variedad-portainjerto.
- Técnicas culturales (poda).
- Clima.
- Suelo (fertilización).

DESTINATARIOS:

Trabajadores del IMIDRA, Forestales y Jardineros.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3086 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

LOS SOTOS HISTÓRICOS DE ARANJUEZ

CONTENIDO:

- Reconocimiento de las distintas calles de los sotos.
- Historia.

DESTINATARIOS:

Trabajadores del IMIDRA, Forestales y Jardineros.

CÓDIGO: CS3087

EDICIONES: 1

HORAS: 35

ALUMNOS/EDICIÓN 15

RIEGOS LOCALIZADOS EN AGRICULTURA Y JARDINERÍA

CONTENIDO:

- Diferentes tipos de aspersión.
- Diferentes tipos de disfusión.
- Tipos de riegos.
- Programadores.
- Distintos tipos de materiales.
- Mantenimiento.

DESTINATARIOS:

Trabajadores del IMIDRA, Forestales y Jardineros.

CÓDIGO: CS3088

EDICIONES: 1

HORAS: 35

ALUMNOS/EDICIÓN 15

DETECCIÓN Y REPARACIÓN DE AVERÍAS ELÉCTRICAS

CONTENIDO:

- Salud laboral y sistemas de seguridad.
- Conocimiento de materiales.
- Práctica en pequeñas reparaciones.

DESTINATARIOS:

Oficial de conservación, ayudantes de conservación y peones.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3089 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

DETECCIÓN Y REPARACIÓN DE AVERÍAS EN CARPINTERIA

CONTENIDO:

- Salud laboral y sistema de seguridad.
- Conocimiento de materiales.
- Práctica en pequeñas reparaciones.

DESTINATARIOS:

Oficial de conservación, ayudantes de conservación y peones.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3090 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

DETECCIÓN Y REPARACIÓN DE AVERÍAS EN FONTANERIA

CONTENIDO:

- Salud laboral y sistemas de seguridad.
- Conocimiento de materiales.
- Práctica en pequeñas reparaciones.

DESTINATARIOS:

Oficial de conservación, ayudantes de conservación y peones.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3091 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

MECÁNICA, ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA**CONTENIDO:**

- Sistemas de frenos.
- Suspensión.
- Caja de cambios.
- Regulación electrónica.
- Sensores.
- Inyección directa.
- Sistemas de dirección.
- Sistema de distribución.
- Unidad de control.
- Actuadores.

DESTINATARIOS:

Trabajadores de Transportes e Infraestructuras y conductores.

| | |
|-----------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3092 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN | 20 |

TÉCNICO ESPECIALISTA DE OBRAS PÚBLICAS**CONTENIDO:**

- Interpretación de planos.
- Realizar croquis.
- Efectuar cálculos.
- Colaboración con el ingeniero de O.P.
- Nociones de topografía y cartografía.

DESTINATARIOS:

Trabajadores de Transportes e Infraestructuras.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3093 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 35 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

FALSIFICACIÓN DE DOCUMENTOS**CONTENIDO:**

- Normativa que regula la falsificación en España.
- Medidas generales de seguridad.
- Medidas de seguridad en los vehículos.
- Medidas de seguridad en los elementos monetarios.
- Medidas de seguridad en otros documentos y elementos.

DESTINATARIOS:

Trabajadores de Transportes e Infraestructuras.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3094 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 21 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

LA PROTECCIÓN DEL CONSUMIDOR EN LA COMPRAVENTA Y ARRENDAMIENTO DE VIVIENDAS

CONTENIDO:

- Derecho de información y publicidad.
- El contrato de arrendamiento y compraventa de vivienda.
- Condiciones generales y cláusulas abusivas en los contratos.
- Deficiencias en las viviendas.
- El aprovechamiento por turno de bienes inmuebles de uso turístico.

DESTINATARIOS:

Personal de la Consejería de Economía y Hacienda.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3095 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 25 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

EL ARBITRAJE COMO FORMA ALTERNATIVA DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: EL SISTEMA ARBITRAL DE CONSUMO

CONTENIDO:

- Características generales del arbitraje.
- El Sistema Arbitral de Consumo.
 - Características
 - Ámbito de aplicación
 - Organización del Sistema
 - Adhesión al Sistema Arbitral
 - Procedimiento
- Control Jurisdiccional del Arbitraje. Ejecución y anulación del laudo arbitral.

DESTINATARIOS:

Personal de la Consejería de Economía y Hacienda.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3096 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 25 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

TURISMO Y PATRIMONIO HISTÓRICO : MODELOS DE GESTIÓN

CONTENIDO:

- Definición del Patrimonio Histórico.
 - Patrimonio material y patrimonio intangible
 - Ley de Patrimonio Histórico Español
 - Patrimonio de la humanidad
 - Bienes de interés turístico
- Patrimonio Histórico: Aprovechamiento turístico de los bienes de patrimonio.
- Modelos de gestión.
 - Gestión pública y gestión privada: oportunidades y amenazas
- Caso práctico.

DESTINATARIOS:

Personal de la Comunidad de Madrid.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3097 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 25 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

FORMADOR DE FORMADORES**CONTENIDO:**

- Técnicas de enseñanza.
- Materiales didácticos.
- Uso de material audiovisual.

DESTINATARIOS:

Bomberos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3098 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 50 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 20 |

CURSO DE INCENDIO EN TÚNELES**CONTENIDO:**

- Seguridad activa y pasiva en los túneles.
- Manejo de equipos de circuito cerrado.
- Ventilación y extinción de incendios en túneles.

DESTINATARIOS:

Bomberos.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3099 |
| EDICIONES: | 2 |
| HORAS: | 40 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

112

TÉCNICO EN EMERGENCIAS BÁSICO (TEM)**CONTENIDO:**

- El transporte sanitario.
- Consideraciones legales.
- Técnicas sanitarias básicas.
- Comunicaciones.
- La relación con pacientes y familiares.
- Prácticas en ambulancias.

DESTINATARIOS:

Personal Madrid 112 . O.A.

| | |
|------------------|--------|
| CÓDIGO: | CS3100 |
| EDICIONES: | 1 |
| HORAS: | 72 |
| ALUMNOS/EDICIÓN: | 15 |

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN CURSO DE FORMACIÓN

I. DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre N.I.F.

Dirección

Ciudad Código Postal Teléfono Móvil.

II. DATOS PROFESIONALES

Consejería D.G./Organismo

Servicio/Centro de Trabajo

Tfno. Fax Correo electrónico

Denominación Puesto Titulación

Vinculación:

Funcionario de carrera Funcionario interino Grupo

Laboral fijo Laboral interino Categoría Nivel

Estatutario fijo Estatutario temporal Grupo

Antigüedad en la Administración: _____ Años _____ Meses

Cursos realizados: Ninguno De 1 a 3 De 4 a 10 Más de 10

III. DATOS DEL CURSO SOLICITADO

Código Denominación

Organizador del curso: IMAP Central Sindical

Madrid, a _____ de _____ de _____

Vº Bº (a efectos informativos):
Jefe/a del Servicio o Responsable de la Unidad,
Correo electrónico

Firma del/la solicitante

Fdo.:

Fdo.:

IV. DESTINATARIO

COORDINADOR DE FORMACION

Dirección Código Postal